

ЗАТВЕРДЖЕНО

наказом керівника Кіровоградської обласної прокуратури
від 30 червня 2021 року № 107

УМОВИ

**проведення конкурсу на зайняття посади державної служби категорії «В» -
головний спеціаліст відділу організації прийому громадян, розгляду звернень
та запитів Кіровоградської обласної прокуратури**

Загальні умови	
Посадові обов'язки	<ul style="list-style-type: none">- розгляд звернень з питань, що віднесені до компетенції відділу та підготовка проектів відповідей на них;- здійснення особистого прийому громадян, запитувачів на інформацію, надання консультацій та допомоги під час оформлення звернень та запитів;- здійснення контролю за своєчасністю оприлюднення інформації та виконання доручень керівництва Кіровоградської обласної прокуратури про надання інформації на запити;- підготовка проектів відповідей запитувачам інформації;- підготовка проектів службових листів, матеріалів на розгляд нарад у керівництва Кіровоградської обласної прокуратури та відділу;- здійснення аналітичної роботи, участь у заходах з підвищення рівня професійної кваліфікації, підготовці та проведенні навчально-методичних заходів;- ведення обліку своєї роботи, складення звітів про результати виконання завдань державним службовцем;- виконання інших доручень керівництва, пов'язаних із забезпеченням виконання, покладених на структурний підрозділ, завдань.
Умови оплати праці	посадовий оклад – 5500 грн., надбавки та доплати відповідно до статті 52 Закону України «Про державну службу» та постанови Кабінету Міністрів України від 18 січня 2017 року № 15 «Питання оплати праці працівників державних органів» (зі змінами)
Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду	безстроково
Перелік інформації, необхідної для участі в конкурсі, та строк її подання	<ol style="list-style-type: none">1) заяву про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади за формою згідно з додатком 2 Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 березня 2016 року №246 (зі змінами);2) резюме за формою згідно з додатком 2-1, в якому обов'язково зазначається така інформація: прізвище, ім'я, по батькові кандидата;

	<p>реквізити документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України;</p> <p>підтвердження наявності відповідного ступеня вищої освіти;</p> <p>підтвердження рівня вільного володіння державною мовою;</p> <p>відомості про стаж роботи, стаж державної служби (за наявності), досвід роботи на відповідних посадах у відповідній сфері, визначеній в умовах конкурсу та на керівних посадах (за наявності відповідних вимог);</p> <p>3) заява, в якій особа повідомляє, що до неї не застосовуються заборони, визначені частинами третьою або четвертою статті 1 Закону України “Про очищення влади”, та надає згоду на проходження перевірки та на оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону.</p> <p>Якщо особою, яка бажає взяти участь у конкурсі, незалежно від обставин подано декларацію особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за минулий рік, її повторне подання не вимагається.</p> <p>На електронні документи, які подаються для участі в конкурсі, накладається кваліфікований електронний підпис кандидата.</p> <p>Документи приймаються до 17 год. 00 хв. 6 липня 2021 року</p>	
<p>Дата і час початку проведення тестування кандидатів</p> <p>Місце або спосіб проведення тестування</p> <p>Місце або спосіб проведення співбесіди</p>	<p>8 липня 2021 року о 9 год. 00 хв.</p> <p>Кіровоградська обласна прокуратура м. Кропивницький, вулиця Велика Пермська, 4 (проведення тестування за фізичної присутності кандидатів)</p> <p>Кіровоградська обласна прокуратура м. Кропивницький, вулиця Велика Пермська, 4 (проведення співбесіди за фізичної присутності кандидатів)</p>	
<p>Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу</p>	<p>Коваль Ольга Миколаївна</p> <p>(0522) 32-26-85 kadry2@kir.gp.gov.ua</p>	
Кваліфікаційні вимоги		
1	Освіта	вища освіта, не нижче ступеня бакалавра або молодшого бакалавра (спеціальність «Право»)
2	Досвід роботи	не потребує
3	Володіння державною мовою	вільне володіння державною мовою

Вимоги до компетентності		
	Вимога	Компоненти вимоги
1	Досягнення результатів	<ul style="list-style-type: none"> -забезпечення доступу до публічної інформації Кіровоградської обласної прокуратури відповідно до вимог Закону України «Про доступ до публічної інформації»; -своєчасний та якісний розгляд запитів, звернень та скарг; -вміння фокусувати зусилля для досягнення результату діяльності; -вміння запобігати та ефективно долати перешкоди
2	Цифрова грамотність	<ul style="list-style-type: none"> -рівень впевненого користувача Word, Excel; -вміння використовувати комп'ютерні пристрої, базове офісне та спеціалізоване програмне забезпечення для ефективного виконання своїх посадових обов'язків; -вміння використовувати сервіси інтернету для ефективного пошуку потрібної інформації; -здатність працювати з документами в різних цифрових форматах; -вміння використовувати системи електронного документообігу для електронного листування в рамках своїх посадових обов'язків; - здатність захищати особисті та конфіденційні дані.
3	Відповідальність	<ul style="list-style-type: none"> -усвідомлення важливості якісного виконання своїх посадових обов'язків з дотриманням строків та встановлених процедур; -усвідомлення рівня відповідальності під час підготовки проектів відповідей на запити, звернення та скарги інформації; - здатність брати на себе зобов'язання, чітко їх дотримуватись і виконувати.
Професійні знання		
	Вимога	Компоненти вимоги
1	Знання законодавства	Конституції України; Закону України «Про державну службу»; Закону України «Про запобігання корупції» та іншого законодавства
2	Знання законодавства у сфері	Знання: Закону України «Про прокуратуру»; Знання: Закону України «Про звернення громадян»; Закону України «Про доступ до публічної інформації»; Інструкції про порядок розгляду звернень і запитів та особистого прийому громадян в органах прокуратури України Інструкції про порядок забезпечення доступу до публічної інформації в органах прокуратури України, затвердженої наказом Генерального прокурора від 06.08.2020 № 363.